

Управление образования администрации Ростовского  
муниципального района Ярославской области

П Р И К А З

от 21.02.2024

№ 223

Об участии школ района  
во всероссийских проверочных  
работах в 2024 году и обеспечению  
объективности их результатов

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21.12.2023 № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», на основании приказа министерства образования Ярославской области от 20.02.2024 № 45/01-04 «Об организации проведения всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Ярославской области в 2024 году», в целях организованного проведения всероссийских проверочных работ и обеспечения объективности их результатов на территории Ростовского муниципального района ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) для обучающихся образовательных организаций Ростовского МР реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в соответствии с планом-графиком проведения ВПР, определенным письмами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 05.02.2024 № 02-14, 06.02.2024 № 02-16 «О направлении плана-графика и порядка проведения всероссийских проверочных работ в 2024 году». Для обучающихся 4 - 8 классов - в штатном режиме, для обучающихся 11 классов – в режиме апробации по решению образовательной организации.

График проведения ВПР представить в управление образования до 12 марта.

2. Назначить муниципальным координатором проведения ВПР консультанта управления образования Варакину Н.И.

3. Методическому центру (руководитель Запруднова И.Н.):

3.1. Обеспечить организационно-методическое и технологическое сопровождение проведения ВПР в образовательных организациях.

3.2. На заседаниях районных методических объединений в весенние каникулы обеспечить ознакомление педагогов с Порядком проведения ВПР в 2024 году, инструктивными материалами и критериями оценивания.

3.3. На августовских методических объединениях обсудить результаты ВПР.

4. Руководителям общеобразовательных организаций:

4.1. Обеспечить подготовку и проведение ВПР в соответствии с планом-графиком и Порядком проведения всероссийских проверочных работ в 2024 году, разработанным в соответствии с приказом Рособнадзора от 21.12.2023 № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году».

4.2. Назначить школьных координаторов ВПР и лиц, ответственных за внесение данных в формы сбора результатов выполнения ВПР (технических специалистов).

4.3. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету, обеспечить объективность проверки и оценивания работ. По возможности минимизировать количество работ, проверяемых учителем, работающим в данном классе, осуществлять проверку коллегиально.

4.4. Обеспечить конфиденциальность контрольных измерительных материалов на всех этапах ВПР и соблюдение в аудиториях порядка проведения ВПР.

4.5. Совместно с педагогическим советом принять решение о выставлении отметок за ВПР в классный журнал.

4.6. Организовать информационно-разъяснительную работу с обучающимися и их родителями/законными представителями по вопросам целей, сроков, порядка проведения ВПР, выставления отметок за ВПР и использования результатов.

4.7. Обеспечить организацию общественного наблюдения при проведении ВПР (на каждой работе - один общественный наблюдатель), привлечь в качестве наблюдателей представителей родительской общественности школы, педагогов школы, не работающих с обучающимися, для которых проводится ВПР, не допускать конфликта интересов. Ознакомить общественных наблюдателей с соответствующей инструкцией, организовать заполнение актов общественного наблюдения. Списки общественных наблюдателей представить в управление образования до начала выполнения работ.

4.8. Направить из числа работников ОО независимых общественных наблюдателей в другие школы (в любую дату, на любой предмет, в любой класс по выбору ОО):

Из какой школы	В какую школу направить
МОУ Петровская СОШ	МОУ Дмитриановская СОШ МОУ Коленовская СОШ МОУ Хмельниковская СОШ МОУ Чепоровская ООШ
МОУ Семибратовская СОШ	МОУ Вахрушевская ООШ МОУ Кладовицкая ООШ МОУ Татищевская ООШ
МОУ Белогостицкая СОШ	МОУ Васильковская ООШ МОУ Угодичская ООШ
МОУ Ишненская ООШ	МОУ Марковская ООШ МОУ Шурскольская СОШ МОУ «Школа им. Е. Родионова»

МОУ Поречская СОШ	МОУ Скнятиновская ООШ МОУ Ишненская СОШ
МОУ СОШ №4	МОУ гимназия им. А.Л. Кекина (не менее 2-х раз) МОУ Семибратовская СОШ
МОУ гимназия им. А.Л. Кекина	МОУ СОШ №4 (не менее 2-х раз) МОУ Поречская СОШ
МОУ СОШ №3	МОУ СОШ №2 МОУ Петровская СОШ
МОУ СОШ №2	МОУ СОШ №3 МОУ Белогостицкая СОШ

4.9. Обеспечить внесение сведений об общественном наблюдении за проведением ВПР и выборе способов проверки ВПР в государственную информационную систему «Образование - 76» (подсистема АСИОУ). Акты общественного наблюдения по всем ВПР в сканированном виде внести в АСИОУ и направить в управление образования.

4.10. Обеспечить хранение бумажных оригиналов и копий бланков работ, протоколов, актов ВПР в условиях, исключающих доступ к ним посторонних лиц, до конца учебного года, следующего за годом написания ВПР.

4.11. После получения результатов ВПР провести их анализ, разбор ошибок, допущенных обучающимися при выполнении ВПР, и провести работу по совершенствованию преподавания учебных предметов и повышению уровня общеобразовательной подготовки обучающихся в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта. Использовать результаты ВПР для формирования объективной ВСОКО.

5. Консультанту управления образования Варакиной Н.И. провести анализ результатов общественного наблюдения и результатов ВПР.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на консультанта управления образования Варакину Н.И.

Начальник  
управления образования



*Груданова*

Л.В. Груданова