

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор

МОУ Белогостицкая СОШ

Н.Н.Менячихина

приказ от 26.11.2019 г. № 235



**План мероприятий «Дорожная карта»
по созданию и функционированию
Центра «Точка роста»
в МОУ Белогостицкой СОШ**

№	Наименование мероприятия	Результат	Сроки	Ответственный
1. Подготовка нормативно-правовой базы				
1.	Издание приказа «О создании Центра образования цифрового и гуманитарного профилей»	приказ	до 01.12.19	директор Менячихина Н.Н.
2.	Разработка и утверждение НПА: - положения о деятельности Центра Положение о Центре в соответствии с методическими рекомендациями -плана мероприятий по созданию и функционированию Центра -медиаплан по информационному сопровождению создания и функционирования Центра	Положение Дорожная карта Медиа-план	10.12.19	заместитель директора по УВР Мовчанюк С.А., заместитель директора по ВР Морсунин С.В.
1. Финансово-хозяйственная деятельность				
3.	Выбор помещений в соответствии с методическими указаниями	приказ	до 10.12.19	директор Менячихина Н.Н., заместитель директора по УВР

				Мовчанюк С.А.,
4.	Согласование типового дизайн- проекта Центра	дизайн-проект	До 15.12.19	директор Менячихина Н.Н., заместитель директора по УВР Мовчанюк С.А.
5.	Согласование типового проекта зонирования Центра	проект	до 15.12.19	директор Менячихина Н.Н., заместитель директора по УВР Мовчанюк С.А.
6.	Подготовка информации об объемных операционных расходах на функционирование центров по статьям расходов	составление сметы	до 15.12.19	директор Менячихина Н.Н., заместитель директора по УВР Мовчанюк С.А.
7.	Подача заявки на изготовление проектно-сметной документации	заявка	20.12.19	директор Менячихина Н.Н.
8.	Согласование типового проекта инфраструктурного листа Центра		дата уточняется	директор Менячихина Н.Н.
9.	Проведение государственной экспертизы проектно-сметной документации	Положительное заключение	январь- март 2020	директор Менячихина Н.Н.
10.	Размещение извещения о проведении закупок, товаров, услуг	план-график	1 этап: Январь- февраль 2020 2 этап: март 2020	директор Менячихина Н.Н.
11.	Начало ремонта, закупка оборудования	договора, контракты	Май-июль	директор Менячихина

			2020	Н.Н.
12.	Проведение ремонтных работ в помещениях		июнь-август 2020	директор Менячихина Н.Н.
13.	Окончание ремонта помещений/установка мебели, оборудования/приемка		до 25.08.2020	директор Менячихина Н.Н.
2. Кадровое обеспечение				
14.	Повышение квалификации (профмастерства) сотрудников и педагогов Центров, в том числе по новым технологиям преподавания предметной области «Технология», «Информатика», «ОБЖ»: 1. Анализ кадрового состава Центров 2. Обеспечение участия педагогов и сотрудников в повышении квалификации на онлайн платформе 3. Обеспечение участия педагогического состава в очных курсах повышения квалификации, программах переподготовки кадров	Свидетельство о повышении квалификации Отчет по программам переподготовки кадров	ноябрь 2019-июнь 2020	зам. директора по УВР Мовчанюк С.А.
15.	Комплектование Центров кадрами в соответствии с требованиями	трудовые договоры	Март-май 2020 г.	директор Менячихина Н.Н., заместитель директора по УВР Мовчанюк С.А.
3. Информационное сопровождение				
16.	Стар набора детей/рекламная кампания	согласно медиа-плану	до 10 сентября 2020 г.	заместитель директора по УВР Мовчанюк С.А.
17.	Информационное	страничка на	ежемесячно	Ответственный

	сопровождение о реализации проекта	сайте школы, посты в новостной ленте согласно разработанному медиа-плану		педагог Манашкина С.Б.
18.	Организация набора детей, обучающихся по программам Центра	приказы о зачислении учащихся	до 10 сентября 2020 г.	Директор Центра Менячихин А.Н.
19.	Открытие Центра в единый день открытий Информационное освещение в СМИ	фото/ видео материалы/ публикации в СМИ/ пост релизы на сайте/соц.сети	29 сентября 2020 г.	Директор Центра Менячихин А.Н., педагоги дополнительного образования
20	Поддержание интереса к Центру, информационное сопровождение	медиа-план	октябрь-декабрь 2020 г.	Директор Центра Менячихин А.Н., педагоги дополнительного образования