

Управление образования администрации Ростовского  
муниципального района Ярославской области

П Р И К А З

от 22.10.2024

№ 583

О подготовке и проведению ГИА  
в 2025 году

В соответствии с пунктом 12 статьи 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования", Приказом Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования" приказом Министерства образования Ярославской области от 30.09. 2024 № 281/01-04 «Об утверждении плана мероприятий («дорожная карта») по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Ярославской области в 2025 году», приказом министерства образования Ярославской области от 30.09. 2024 № 282/01-04 «Об утверждении плана мероприятий («дорожная карта») по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Ярославской области в 2025 году», в целях создания организационно-управленческих условий для подготовки и проведения итогового сочинения, итогового собеседования и государственной итоговой аттестации (ГИА) выпускников 9 и 11 классов общеобразовательных организаций Ростовского муниципального района в 2024/2025 учебном году ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственной за подготовку к итоговому сочинению, итоговому собеседованию и государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов (муниципальным координатором) в Ростовском муниципальном районе Варакину Н.И. – консультанта управления образования.

2. По согласованию с министерством образования ЯО использовать в качестве пунктов проведения экзаменов:

- на ЕГЭ: МОУ СОШ №4 г. Ростова;

- на ГИА - 9: МОУ гимназию им. А.Л. Кекина г. Ростова, МОУ СОШ №2 г. Ростова, МОУ СОШ №3 г. Ростова, МОУ Петровскую СОШ.

3. Утвердить План мероприятий (Дорожная карта) по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов общеобразовательных организаций Ростовского МР на 2024- 2025 учебный год (приложение к приказу).

4. Консультанту управления образования Варакиной Н.И.:

4.1. Обеспечить координацию работы муниципальных общеобразовательных организаций по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, итогового собеседования, итогового сочинения (изложения) на уровне района.

4.2. Обеспечить подбор специалистов образовательных организаций района, привлекаемых к проведению ГИА, в соответствии с требованиями Порядка проведения ГИА-9 и Порядка проведения ГИА 11.

4.3. Организовать работу по сбору сведений для внесения в региональную информационную систему обеспечения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, итогового собеседования, итогового сочинения (изложения) на уровне района.

4.4. Обеспечить своевременность и достоверность передачи (корректировки) персональных данных об организаторах и участниках ГИА; отправку муниципальной базы данных в региональный центр обработки информации в сроки, определённые министерством образования Ярославской области.

4.5. Обеспечить контроль за информированием обучающихся и их родителей (законных представителей), выпускников прошлых лет по вопросам проведения единого государственного экзамена, основного государственного экзамена, государственного выпускного экзамена, итогового сочинения (изложения), итогового собеседования через образовательные организации, работу телефонов «горячих линий» и ведения раздела на официальных сайтах в сети «Интернет».

4.6. Осуществлять контроль за обучением работников, задействованных при проведении государственной итоговой аттестации, итогового собеседования, итогового сочинения (изложения).

4.7. Обеспечить контроль за подготовкой пунктов проведения экзаменов (далее – ППЭ) в соответствии с установленными Порядком проведения ГИА-9, Порядком проведения ГИА-11.

4.8. Обеспечить своевременное направление документов на работников ППЭ, участвующих в проведении ГИА, в финансовый отдел ЦОиККО для оплаты за участие в ГИА.

5. Методическому центру (руководитель Скатерникова Е.В.) обеспечить:

5.1. Методическое сопровождение подготовки к проведению государственной итоговой аттестации, итоговому сочинению (изложению), итоговому собеседованию выпускников 9 и 11 классов общеобразовательных организаций в 2024-2025 учебном году.

5.2. Ознакомление на заседаниях МО педагогов района с Методическими рекомендациями для учителей, подготовленными ФИПИ на основе анализа типичных ошибок участников ЕГЭ 2024 года, утвержденными демонстрационными вариантами, кодификаторами и спецификацией контрольных измерительных материалов единого государственного экзамена и основного государственного экзамена 2025 года, рекомендациями по проведению итогового сочинения (изложения), итогового собеседования статистико-аналитическими отчетами о результатах государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования и

основного общего образования в 2024 году в Ярославской области, разработанными специалистами ЦОиККО и ИРО.

6. Руководителям общеобразовательных организаций:

6.1. Назначить ответственных лиц за организацию подготовки к итоговому сочинению (изложению), итоговому собеседованию, государственной итоговой аттестации выпускников в 2025 году, за формирование, ведение и информационную безопасность школьной электронной базы данных выпускников – участников ГИА.

6.2. Организовать работу по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов в 2024-2025 учебном году в соответствии с утвержденным в образовательной организации планом мероприятий (дорожной картой). Дорожную карту представить в управление образования до 15 ноября (во время собеседования по итогам 1 четверти).

6.3. Взять под личный контроль полноту, достоверность и актуальность сведений, предоставляемых для внесения в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования.

6.4. Провести подробный анализ результатов государственной итоговой аттестации выпускников 2024 года и принятия управленческих решений по повышению качества результатов ГИА.

6.5. Обеспечить соблюдение нормативных требований при проведении ГИА-11 и ГИА-9, продолжить работу по формированию правового сознания, правовой культуры у участников ГИА, их родителей (законных представителей), а также у лиц, задействованных при организации и проведении ГИА.

6.6. Организовать своевременное ознакомление учителей с необходимой нормативно - правовой документацией, методическими и инструктивными материалами. Обеспечить своевременное информирование под подпись обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГИА в соответствии с установленным Порядком проведения ГИА-9, Порядком проведения ГИА-11.

6.7. Создать условия для проведения итогового сочинения (изложения) для обучающихся 11 классов, итогового собеседования для обучающихся 9 классов.

6.8. Осуществлять контроль за присутствием на обучении членов предметных комиссий, организаторов, руководителей пунктов проведения экзаменов.

6.9. Обеспечить направление работников образовательных организаций для работы в качестве руководителей, организаторов ППЭ, технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ и ассистентов в период проведения ГИА, участие работников образовательных организаций, включенных в состав ПК, КК, ГЭК, в обучении и работе комиссий в установленные министерством сроки.

6.10. Организовать информирование под подпись работников, привлекаемых к проведению ГИА, о сроках, местах и порядке проведения ГИА, в том числе о ведении в ППЭ и аудиториях видеозаписи, об основаниях удаления из ППЭ, о применении мер дисциплинарного и административного воздействия в отношении лиц, привлекаемых к проведению ГИА и нарушивших установленный Порядок проведения ГИА-9, Порядок проведения ГИА-11.

7. Руководителю МОУ СОШ №4 Сергееву С.В., являющегося пунктом проведения ЕГЭ, обеспечить в соответствии с требованиями нормативно - правовых документов своевременное приведение в рабочее состояние системы видеонаблюдения.

8. Руководителям общеобразовательных учреждений, являющихся пунктами проведения экзаменов ГИА-9, обеспечить своевременную подготовку ППЭ и создание условий для проведения ГИА в соответствии с нормативными требованиями.

9. Контроль за исполнением приказа возложить на консультанта управления образования Варакину Н.И.

Начальник управления  
образования



Л.В. Груданова

Приложение к приказу  
по управлению образования  
от 22.10.2024 № 583

План  
мероприятий («Дорожная карта») по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Ростовском муниципальном районе в 2024 -2025 учебном году

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
<b><i>I. Анализ результатов и процедуры проведения ГИА 2024</i></b>			
1.1.	Анализ результатов проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, анализ сборника ЦОиККО «Государственная итоговая аттестация в Ярославской области в 2024 году» Статистико-аналитических отчетов о результатах государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования и основного общего образования в 2024 году в Ярославской области	август - октябрь	Управление образования (УО), общеобразовательные организации (ОО)
1.2.	Статистическая обработка и анализ результатов ГИА - 2024 года по школам района. Подготовка аналитической информации по результатам ГИА – 2024 для августовских совещаний.	август	УО
1.3.	Анализ результатов ГИА и знакомство с методическими рекомендациями, выработанными специалистами по отдельным предметам по результатам ГИА 2024 на уровне региона (рекомендации ИРО) и на уровне РФ (рекомендации ФИПИ) и постановка задач по повышению качества результатов ГИА - 2025 на заседаниях районных МО, на педагогических советах в ОО.	осенние каникулы	УО, ОО методический центр (МЦ),
1.4.	Анализ результатов профессионального самоопределения выпускников 9 и 11 классов в соответствии с условиями приема в профессиональные учебные заведения на совещании руководителей ОО.	октябрь	УО
1.5.	Анализ на совещаниях с зам. директоров по УВР результатов ГИА, итогового сочинения, устного собеседования в 9 классах по русскому языку	по мере проведения	УО